



CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

SERVIZIO
SR.01 SEGRETARIO GENERALE

DECRETO DEL SINDACO METROPOLITANO N. 246 DEL 07/11/2019

OGGETTO: ADEGUAMENTO AL REGOLAMENTO UE 679/2016 – “GDPR” - NOMINA “DESIGNATI INTERNI” (AUTORIZZATI DI 1° LIVELLO) AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

IL SINDACO METROPOLITANO

Vista la proposta di Decreto N. 266 del 29/10/2019 redatta dal Dirigente del Servizio Dott. Ignazio Baglieri, sotto trascritta;

Visto:

- Il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii.;
- Il Regolamento Ue 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio datato 27 aprile 2016 “Relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE. (Regolamento generale sulla protezione dei dati), entrato in vigore il 24 maggio 2016 e divenuto definitivamente operativo a decorrere dal 25 maggio 2018;
- Il D. Lgs. 18 maggio 2018, n. 51;
- Il D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 - Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE;
- Il D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale” e ss.mm.ii.;
- lo Statuto di questo Ente;

Preso atto che:

- Ai sensi dell'articolo 12 della legge regionale 4 agosto 2015, n. 15 e successive modifiche ed integrazioni, il Sindaco Metropolitanò è il legale rappresentante dell'Ente e ne svolge le relative funzioni;
- La Città Metropolitanò di Catania è Titolare dei trattamenti dei dati personali effettuati sia con strumenti elettronici che senza l'ausilio di strumenti elettronici necessari per lo svolgimento dei procedimenti amministrativi afferenti alle funzioni istituzionali affidate dalle fonti di diritto dell'Unione europea e dello Stato italiano;

Posto che ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati personali sono:

- ✓ Trattati in modo lecito, corretto e trasparente («liceità, correttezza e trasparenza»);
- ✓ Raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime;
- ✓ Adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati («minimizzazione dei dati»);
- ✓ Esatti e, se necessario, aggiornati («esattezza»);
- ✓ Conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati («limitazione della conservazione»);
- ✓ Trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali («integrità e riservatezza»).
- ✓ Il Titolare del trattamento è competente per il rispetto dei presenti principi ed in grado di provarlo («Responsabilizzazione - Principio di Accountability»).
- ✓ Lo stesso Titolare ha la necessità di predisporre adeguate misure per il rispetto e l'adempimento degli obblighi dettati dal GDPR.

Considerato che:

- E' consentita la nomina, nell'ambito della capacità organizzativa dell'Ente e delle funzioni esercitate dal Segretario Generale e dai Dirigenti, degli stessi quali "Designati" (Autorizzati di I° livello) al trattamento dei dati in ragione delle funzioni svolte presso l'Ente;

Constatato che:

Il Segretario Generale e i Dirigenti di questo Ente sono in grado di offrire garanzie sufficienti per mettere in atto le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire che i trattamenti dei dati personali siano effettuati in conformità della normativa e ai principi elencati dal presente Decreto, in conformità da quanto espressamente previsto dal Regolamento UE 2016/679, con il supporto formativo e consulenziale del Responsabile della Protezione dei Dati – DPO;

Ritenuto opportuno, pertanto, di dover provvedere in merito;

PROPONE

Per le ragioni espresse nella parte motiva, che qui si intendono integralmente richiamate:

Nominare quali “Designati del trattamento dei dati personali (Autorizzati di I° livello)”, in ragione delle attività svolte per il trattamento dei dati personali oggetto di trattamento da parte dell’Ente, i sottoindicati soggetti:

<i>Nominativo</i>	<i>Servizi/Uffici di competenza</i>
Dott. Ignazio Baglieri <i>Segretario Generale</i>	<i>Ufficio del Segretario Generale e Ufficio Controllo di Gestione</i>
Avv. Antonio Salemi <i>Avvocato Capo</i>	<i>Servizio “Avvocatura”</i>
Dott.ssa Diane Litrico <i>Dirigente</i>	<i>1° Dipartimento 1° Servizio “Affari Generali e Risorse Umane” e 3° Dipartimento 3° Servizio “Attività Economico-Produttive e Trasporti”</i>
Dott. Francesco Schillirò <i>Ragioniere Generale/Dirigente/Capo del 1° Dipartimento</i>	<i>1° Dipartimento 2° Servizio “Bilancio e Partecipate” e 1° Dipartimento 3° Servizio “Gestione Risorse Finanziarie - Economato e Provveditorato”</i>
Ing. Giuseppe Galizia <i>Capo di Gabinetto/Ingegnere Capo/Dirigente/Capo del 2° Dipartimento</i>	<i>2° Dipartimento 1° Servizio “Programmazione, Piano delle OO.PP. e Viabilità” e Servizio “Ufficio di Gabinetto - Ufficio Stampa”</i>
Ing. Salvatore Roberti <i>Dirigente</i>	<i>2° Dipartimento 2° Servizio “Patrimonio, Edilizia e Manutenzione” e 2° Dipartimento 5° Servizio “Appalti”</i>
Ing. Salvatore Raciti <i>Dirigente</i>	<i>2° Dipartimento 3° Servizio “Pianificazione Territoriale - Mobilità - Sistemi Informativi E-Government” e 2° Dipartimento 4° Servizio “Ambiente, Energia, Polizia Provinciale e Protezione Civile”</i>
Dott. Ettore De Salvo <i>Dirigente/Capo del 3° Dipartimento</i>	<i>3° Dipartimento 1° Servizio “Politiche Sociali e del Lavoro” e 3° Dipartimento 2° Servizio “Politiche scolastiche, culturali, del turismo e dello sport”</i>

STABILIRE che, considerata la complessità dell’applicazione della nuova normativa, il Dirigente del 1° Dipartimento 1° Servizio “Affari Generali e Risorse Umane” assuma il ruolo di Coordinatore, se necessario, delle varie attività tra il Titolare del trattamento dei dati, i Designati (Autorizzati di primo livello) al Trattamento dei dati personali e il Responsabile della Protezione dei Dati, i cui dati sono

pubblicati sul sito web istituzionale dell'Ente, contattabile all'indirizzo e-mail dpo@pec.garanteprivacyitalia.it, avvalendosi anche dell'attività del Servizio Sistemi Informativi dell'Ente. La designazione al trattamento affidata con il presente Decreto è relativa ai procedimenti amministrativi, ad iniziativa d'ufficio e di parte, afferenti le materie concernenti le funzioni istituzionali attribuite a questo Ente dalle fonti di diritto dell'Unione europea e dello Stato italiano, limitatamente ai procedimenti di competenza della struttura cui sono stati assegnati. La predetta designazione decorre dalla data di notifica del presente provvedimento e cesserà di diritto, senza necessità di ulteriore atto, alla data di cessazione dell'incarico di Segretario Generale/Dirigente salvo diverso provvedimento del Sindaco Metropolitan. La finalità del trattamento dei dati personali, da svolgere in conformità ai principi di cui agli articoli 5 e 6 del Regolamento UE 2016/679, deve coincidere con il fine pubblico predeterminato dalla legge per ciascuna tipologia di procedimento amministrativo ovvero con la finalità assegnata dall'ordinamento giuridico a ciascuna operazione di trattamento. Le operazioni e la durata (compresa la conservazione tramite l'archiviazione) del trattamento devono essere svolte, soprattutto per quanto concerne le categorie particolari di dati, i dati c.d. sensibili e giudiziari (ex artt. 9 e 10 del GDPR), nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, delle altre fonti di diritto europee e nazionali, delle linee guida del Gruppo di Lavoro Articolo 29 e dei provvedimenti dell'Autorità Garante.

I "Designati" del trattamento provvedono, nell'ambito delle materie di loro competenza a:

- 1) tenere aggiornato il Registro delle categorie di attività di trattamento svolte per conto del Titolare, o in collaborazione con il Titolare e gli altri Designati il Registro Unico delle Attività di trattamento;
- 2) adottare le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la sicurezza dei trattamenti;
- 3) autorizzare al trattamento dati il personale assegnato alla proprie dipendenze, in qualsiasi forma giuridica di rapporto (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo dipendenti, stagisti, tirocinanti, servizio civile, interinali) con apposito atto (Determina), nonché ad accedere ai dati personali al fine di svolgere il trattamento afferente i rispettivi compiti istituzionali impartendogli adeguate istruzioni;
- 4) richiedere al Titolare eventuale piano di formazione per il personale che partecipa ai trattamenti in materia di protezione dei dati personali, fornendo le istruzioni per il corretto trattamento dei dati personali, e a controllare che le attività di trattamento, con particolare riferimento alle operazioni di comunicazione e diffusione svolte siano conformi alle norme del GDPR;
- 5) collaborare con il Titolare al fine di definire la Valutazione dell'Impatto sulla Protezione dei Dati (di seguito indicata con "DPIA") fornendo allo stesso ogni informazione di cui è in possesso;
- 6) informare il Titolare, senza ingiustificato ritardo, della conoscenza di casi di violazione dei dati personali (cd. "Data Breach"), per la successiva notifica della violazione all'Autorità Garante, nel caso in cui il Titolare stesso ritenga probabile che dalla violazione dei dati possano derivare rischi per i diritti e le libertà degli interessati.
- 7) curare le informative di cui agli articoli 13 e 14 del GDPR da fornire agli interessati, predisponendo la necessaria modulistica o determinando altre forme idonee di informazione inerenti i trattamenti di

competenza della propria struttura organizzativa, facendo, in presenza di dati sensibili, espresso riferimento alla normativa che prevede gli obblighi o i compiti in base alla quale è effettuato il trattamento;

- 8) curare l'eventuale raccolta del consenso degli interessati per il trattamento dei dati sensibili qualora il loro trattamento non sia previsto da una specifica norma di legge;
- 9) adottare le misure necessarie per facilitare l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui agli articoli da 15 a 22 del GDPR 2016/679;
- 10) stabilire le modalità di gestione e le forme di responsabilità relative a banche dati condivise da più articolazioni organizzative, d'intesa con gli altri "Designati"; in caso di mancato accordo tra gli stessi, la decisione è demandata al Segretario Generale, sentiti gli stessi;
- 11) stipulare gli accordi con altri soggetti pubblici e/o privati per l'esercizio del diritto di accesso alle banche-dati nei limiti previsti dalle disposizioni legislative e regolamentari.

I "Designati" del trattamento, tenuto conto delle istruzioni delle indicazioni impartite dal Titolare, sono autorizzati a:

- incaricare i dipendenti del proprio Servizio quali Autorizzati del trattamento dei dati ai sensi dell'articolo 29 GDPR;

- ad individuare i Responsabili di servizi esterni, quali i soggetti affidatari di un contratto di appalto o di concessione per la fornitura di servizi da svolgere per conto di questo Ente, ai sensi dell'articolo 28 del GDPR;

Della designazione/individuazione e/o delle eventuali modifiche concernenti la designazione o la sostituzione delle figure suddette è data informazione al Sindaco Metropolitano.

Il Titolare dispone di adottare, eventualmente tramite il supporto tecnico, tutte le preventive misure di sicurezza, ritenute idonee al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta (ex art. 31); dispone altresì: di definire una politica di sicurezza per assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e servizi afferenti il trattamento dei dati; di assicurarsi la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso ai dati in caso di incidente fisico o tecnico; di definire una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche ed organizzative applicate.

Il presente Decreto dovrà essere trasmesso ai destinatari sopra "Designati", al Responsabile della Protezione dei Dati – DPO, e pubblicato in apposita sezione dedicata alla Protezione dei dati personali (c.d. "Privacy") del sito web istituzionale di questo Ente.

Dare mandato ai designati di porre in essere tutti gli adempimenti gestionali conseguenti.

IL SINDACO METROPOLITANO

Visto il parere di regolarità tecnico/amministrativa “favorevole” reso dal Dirigente Dott. Ignazio Baglieri del Servizio SR.01 SEGRETARIO GENERALE;

Visto il parere di regolarità contabile “favorevole” reso dal Dirigente del Servizio Finanziario;

Ritenuto opportuno, per le sopra riportate motivazioni espresse dal Dirigente, dover far propria la superiore proposta di Decreto;

DECRETA

Nominare quali “Designati del trattamento dei dati personali (Autorizzati di I° livello)”, in ragione delle attività svolte per il trattamento dei dati personali oggetto di trattamento da parte dell’Ente, i sottoindicati soggetti:

<i>Nominativo</i>	<i>Servizi/Uffici di competenza</i>
Dott. Ignazio Baglieri Segretario Generale	Ufficio del Segretario Generale e Ufficio Controllo di Gestione
Avv. Antonio Salemi Avvocato Capo	Servizio “Avvocatura”
Dott.ssa Diane Litrico Dirigente	1° Dipartimento 1° Servizio “Affari Generali e Risorse Umane” e 3° Dipartimento 3° Servizio “Attività Economico-Produttive e Trasporti”
Dott. Francesco Schillirò Ragioniere Generale/Dirigente/Capo del 1° Dipartimento	1° Dipartimento 2° Servizio “Bilancio e Partecipate” e 1° Dipartimento 3° Servizio “Gestione Risorse Finanziarie - Economato e Provveditorato”
Ing. Giuseppe Galizia Capo di Gabinetto/Ingegnere Capo/Dirigente/Capo del 2° Dipartimento	2° Dipartimento 1° Servizio “Programmazione, Piano delle OO.PP. e Viabilità” e Servizio “Ufficio di Gabinetto - Ufficio Stampa”
Ing. Salvatore Roberti Dirigente	2° Dipartimento 2° Servizio “Patrimonio, Edilizia e Manutenzione” e 2° Dipartimento 5° Servizio “Appalti”
Ing. Salvatore Raciti Dirigente	2° Dipartimento 3° Servizio “Pianificazione Territoriale - Mobilità - Sistemi Informativi E-Government” e 2° Dipartimento 4° Servizio “Ambiente, Energia, Polizia Provinciale e Protezione Civile”
Dott. Ettore De Salvo Dirigente/Capo del 3° Dipartimento	3° Dipartimento 1° Servizio “Politiche Sociali e del Lavoro” e 3° Dipartimento 2° Servizio “Politiche scolastiche, culturali, del turismo e dello sport”

STABILIRE che, considerata la complessità dell'applicazione della nuova normativa, il Dirigente del 1° Dipartimento 1° Servizio "Affari Generali e Risorse Umane" assuma il ruolo di Coordinatore, se necessario, delle varie attività tra il Titolare del trattamento dei dati, i Designati (Autorizzati di primo livello) al Trattamento dei dati personali e il Responsabile della Protezione dei Dati, i cui dati sono pubblicati sul sito web istituzionale dell'Ente, contattabile all'indirizzo e-mail dpo@pec.garanteprivacyitalia.it, avvalendosi anche dell'attività del Servizio Sistemi Informativi dell'Ente. La designazione al trattamento affidata con il presente Decreto è relativa ai procedimenti amministrativi, ad iniziativa d'ufficio e di parte, afferenti le materie concernenti le funzioni istituzionali attribuite a questo Ente dalle fonti di diritto dell'Unione europea e dello Stato italiano, limitatamente ai procedimenti di competenza della struttura cui sono stati assegnati. La predetta designazione decorre dalla data di notifica del presente provvedimento e cesserà di diritto, senza necessità di ulteriore atto, alla data di cessazione dell'incarico di Segretario Generale/Dirigente salvo diverso provvedimento del Sindaco Metropolitano. La finalità del trattamento dei dati personali, da svolgere in conformità ai principi di cui agli articoli 5 e 6 del Regolamento UE 2016/679, deve coincidere con il fine pubblico predeterminato dalla legge per ciascuna tipologia di procedimento amministrativo ovvero con la finalità assegnata dall'ordinamento giuridico a ciascuna operazione di trattamento. Le operazioni e la durata (compresa la conservazione tramite l'archiviazione) del trattamento devono essere svolte, soprattutto per quanto concerne le categorie particolari di dati, i dati c.d. sensibili e giudiziari (ex artt. 9 e 10 del GDPR), nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, delle altre fonti di diritto europee e nazionali, delle linee guida del Gruppo di Lavoro Articolo 29 e dei provvedimenti dell'Autorità Garante.

I "Designati" del trattamento provvedono, nell'ambito delle materie di loro competenza a:

1. tenere aggiornato il Registro delle categorie di attività di trattamento svolte per conto del Titolare, o in collaborazione con il Titolare e gli altri Designati il Registro Unico delle Attività di trattamento;
2. adottare le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la sicurezza dei trattamenti;
3. autorizzare al trattamento dati il personale assegnato alla proprie dipendenze, in qualsiasi forma giuridica di rapporto (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo dipendenti, stagisti, tirocinanti, servizio civile, interinali) con apposito atto (Determina), nonché ad accedere ai dati personali al fine di svolgere il trattamento afferente i rispettivi compiti istituzionali impartendogli adeguate istruzioni;
4. richiedere al Titolare eventuale piano di formazione per il personale che partecipa ai trattamenti in materia di protezione dei dati personali, fornendo le istruzioni per il corretto trattamento dei dati personali, e a controllare che le attività di trattamento, con particolare riferimento alle operazioni di comunicazione e diffusione svolte siano conformi alle norme del GDPR;
5. collaborare con il Titolare al fine di definire la Valutazione dell'Impatto sulla Protezione dei Dati (di seguito indicata con "DPIA") fornendo allo stesso ogni informazione di cui è in possesso;
6. informare il Titolare, senza ingiustificato ritardo, della conoscenza di casi di violazione dei dati personali (cd. "Data Breach"), per la successiva notifica della violazione all'Autorità Garante, nel caso in

cui il Titolare stesso ritenga probabile che dalla violazione dei dati possano derivare rischi per i diritti e le libertà degli interessati.

7. curare le informative di cui agli articoli 13 e 14 del GDPR da fornire agli interessati, predisponendo la necessaria modulistica o determinando altre forme idonee di informazione inerenti i trattamenti di competenza della propria struttura organizzativa, facendo, in presenza di dati sensibili, espresso riferimento alla normativa che prevede gli obblighi o i compiti in base alla quale è effettuato il trattamento;

8. curare l'eventuale raccolta del consenso degli interessati per il trattamento dei dati sensibili qualora il loro trattamento non sia previsto da una specifica norma di legge;

9. adottare le misure necessarie per facilitare l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui agli articoli da 15 a 22 del GDPR 2016/679;

10. stabilire le modalità di gestione e le forme di responsabilità relative a banche dati condivise da più articolazioni organizzative, d'intesa con gli altri "Designati"; in caso di mancato accordo tra gli stessi, la decisione è demandata al Segretario Generale, sentiti gli stessi;

11. stipulare gli accordi con altri soggetti pubblici e/o privati per l'esercizio del diritto di accesso alle banche-dati nei limiti previsti dalle disposizioni legislative e regolamentari.

I "Designati" del trattamento, tenuto conto delle istruzioni delle indicazioni impartite dal Titolare, sono autorizzati a:

- incaricare i dipendenti del proprio Servizio quali Autorizzati del trattamento dei dati ai sensi dell'articolo 29 GDPR;

- ad individuare i Responsabili di servizi esterni, quali i soggetti affidatari di un contratto di appalto o di concessione per la fornitura di servizi da svolgere per conto di questo Ente, ai sensi dell'articolo 28 del GDPR.

Della designazione/individuazione e/o delle eventuali modifiche concernenti la designazione o la sostituzione delle figure suddette è data informazione al Sindaco Metropolitano.

Il Titolare dispone di adottare, eventualmente tramite il supporto tecnico, tutte le preventive misure di sicurezza, ritenute idonee al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta (ex art. 31); dispone altresì: di definire una politica di sicurezza per assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e servizi afferenti il trattamento dei dati; di assicurarsi la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso ai dati in caso di incidente fisico o tecnico; di definire una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche ed organizzative applicate.

Il presente Decreto dovrà essere trasmesso ai destinatari sopra “Designati”, al Responsabile della Protezione dei Dati – DPO, e pubblicato in apposita sezione dedicata alla Protezione dei dati personali (c.d. “Privacy”) del sito web istituzionale di questo Ente.

Dare mandato ai designati di porre in essere tutti gli adempimenti gestionali conseguenti.

Il Sindaco Metropolitano
POGLIESE SALVATORE DOMENICO ANTONIO /
ArubaPEC S.p.A.