

Att. 1



ENTE NAZIONALE PER LA PROTEZIONE E L'ASSISTENZA DEI SORDI - ONL
Ente Morale che opera senza fini di lucro per l'integrazione dei sordi nella società
SEZIONE PROVINCIALE DI CATANIA

PROGETTO

Per la gestione del servizio di :

“Assistenza alla comunicazione per alunni audiolesi”

PREMESSA

La sordità è tra tutti gli handicap quello che crea nella persona condizioni di maggiore emarginazione sociale essendo impedito alle stesse di sviluppare, per mancanza della percezione uditiva, un sistema di relazioni interpersonali che sono fondamentali per la piena partecipazione della persona sorda alla vita attiva della società. Tale aspetto assume valore ancor più rimarcato se riferito all'ambito scolastico, per il ruolo che esso riveste nell'azione formativa e del rafforzamento della identità dell'alunno sordo.

Si considera indispensabile che l'alunno sordo impari l'italiano parlato e scritto mediante la teoria che può durare anche 10 o 12 anni, perché viaggia su modalità acustico-vocali e quindi utilizza un canale deficitario nel sordo stesso; si ritiene altrettanto importante che sin da piccolissimo venga esposto anche alla lingua dei segni, che viene acquisita facilmente e con spontaneità percorrendo una modalità visivo-gestuale e che utilizza, quindi, un canale integro.

FINALITA'

L'Ente Nazionale Sordi – Sezione di Catania, si propone con il presente servizio di superare le difficoltà di comunicazione che in atto esistono nell'ambito scolastico ove sono presenti degli studenti sordi, attraverso la presenza di operatori specializzati (assistenti alla comunicazione) che, così come previsto dall'art. 13 della Legge 104/92 *forniscano l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con handicap fisici o sensoriali.*

OBIETTIVI

L'obiettivo da conseguire con il servizio di assistente alla comunicazione è sostanzialmente quello di *favorire* con l'utilizzo di linguaggi e tecniche appropriate:

- La decodifica e codifica di messaggi dai più semplici ai più complessi;
- L'integrazione mentale di messaggi semplici e complessi;
- La sintesi delle conoscenze acquisite;
- La produzione delle conoscenze acquisite;
- L'esposizione delle conoscenze acquisite;
- La strutturazione di periodi semplici e complessi;
- L'educazione alla lettura labbiale e della lingua dei segni.

RUOLO DELL'ASSISTENTE ALLA COMUNICAZIONE

Ruolo dell'Assistente alla comunicazione scolastica per alunni sordi sarà quindi quello di mediare la comunicazione tra il docente sia curricolare che di sostegno e lo studente sordo e tra lo stesso e i compagni di classe, favorendone l'apprendimento e l'integrazione nel gruppo classe attraverso l'uso di linguaggi e tecniche appropriate.

Il servizio di differenzia a seconda delle fasce di età e della classe frequentata:

1. per le scuole dell'infanzia e primaria o (da 4 a 11 anni) il ruolo dell'assistente alla comunicazione sarà finalizzato nello sviluppo e consolidamento dell'autonomia personale e della comunicazione verbale e non verbale, e degli obiettivi didattici ed educativi ministeriali.
2. per le scuole secondarie e professionali (da 12 anni in su) il ruolo dell'assistente alla comunicazione si limita al consolidamento delle competenze disciplinari ed assume quasi esclusivamente il ruolo di " traduttore interprete" dei concetti e dei contenuti didattici.

PROFILI PROFESSIONALI

Il servizio verrà effettuato da operatori in possesso di idoneo attestato di qualifica professionale con specifico riferimento alla problematica della sordità riconosciuto dalla normativa vigente in materia di formazione professionale. Dovrà avere una buona conoscenza della Lingua Italiana dei Segni, della cultura e della psicologia dei sordi e padroneggiare tecniche e strategie idonee per il raggiungimento dell'obiettivo.

COORDINAMENTO

Il coordinamento sarà effettuato da operatore con maturata esperienza che assicuri le necessarie sinergie tra gli operatori del servizio e gli operatori a qualsiasi titolo impiegato in ambito scolastico

MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio sarà costantemente monitorato e verifica gli standard stabiliti dalla provincia. Periodicamente verranno effettuate azioni di monitoraggio, verifica e rispondenza del servizio. In base a specifiche verifiche iniziali, in itinere e finali verrà rilevata la rispondenza agli obiettivi prefissati con il presente progetto



All. 4



ASSOCIAZIONE NAZIONALE PER LA PROTEZIONE E L'ASSISTENZA DEI SORDI - ANAS
Ente Morale che opera senza fini di lucro per l'integrazione dei sordi nella società
SEZIONE PROVINCIALE DI CATANIA

CARTA DEI SERVIZI

Per la gestione del servizio di :

“Assistenza alla comunicazione per alunni audiolesi”

Premessa

La presente carta viene redatta tenendo conto dei principi e delle finalità previste dal Progetto per la gestione del servizio

Prestazioni assicurate nell'espletamento del servizio

Sono assicurate le seguenti prestazioni previste dal Progetto per la gestione del servizio tra di esse interagenti:

- Uso della Lingua Italiana dei Segni (L.I.S.)
- Dattilologia
- Labiolettura

Modalità di coinvolgimento degli utenti

Nella prima fase riveste un ruolo importante il coinvolgimento degli utenti, degli insegnanti curricolari e di sostegno, per l'analisi dei bisogni e per la determinazione delle aree didattiche su cui maggiormente imperniare l'azione dell'assistente alla comunicazione.

Nelle fasi successive gli utenti saranno chiamati, con verifiche periodiche, ad esprimere il loro gradimento sulla qualità ed organizzazione del servizio.

Le procedure di tutela dei diritti degli utenti.

In riferimento alla normativa vigente l'Ente attiverà quanto prescritto per il trattamento dei dati personali e la tutela dei diritti del cittadino.

Sevizi migliorativi e aggiuntivi

L'Ente , metterà a disposizione per il servizio la sua cinquantenaria esperienza nel campo dei servizi alle persone sorde che si sostanziano nel servizio di:

- servizio di consulenza agli utenti ed ai loro familiari;
- azione di sensibilizzazione e di informazione sulle problematiche della sordità;
- consulenza pedagogica e didattica agli operatori del settore scolastico;
- servizio di segretariato sociale professionale;
- Formazione ed aggiornamento degli operatori , attraverso l'attivazione di corsi di alfabetizzazione sulla LIS;
- Consulenza su formazione e orientamento professionale;

Profili Professionali

Il servizio verrà effettuato da operatori in possesso di idoneo attestato di qualifica professionale riconosciuto dalla normativa vigente in materia di formazione professionale. Dovrà avere una buona conoscenza della Lingua Italiana dei Segni, della cultura e della psicologia dei sordi e padroneggiare tecniche e strategie idonee per il raggiungimento dell'obiettivo.

COORDINAMENTO

Sarà assicurato dall'ENS per tale servizio una figura professionale di coordinamento che garantisca la corretta gestione del programma e l'interazione efficace tra gli operatori impiegati e gli operatori scolastici.

Sede ed orario di svolgimento del Servizio

La Sezione Provinciale ENS di Catania ha sede in Catania – piazza S.Domenico n11

Orari di apertura:

da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00

martedì e giovedì dalle ore 17.00 alle ore 20.00

L'orario di effettuazione del servizio sarà articolato di concerto con i bisogni prospettati dai docenti della classe per il numero di ore previste al punto 4 del Patto per l'erogazione del servizio predisposto dall'Amministrazione Provinciale.

